



SBR Bank

**Taryfa Opłat i Prowizji za czynności i usługi bankowe
Spółdzielczego Banku Rozwoju**

PODMIOTY GOSPODARCZE I GOSPODARSTWA ROLNE

ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH:

§1

„Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe Spółdzielczego Banku Rozwoju” zwana dalej Taryfą określa stawki opłat i prowizji bankowych pobieranych przez Spółdzielczy Bank Rozwoju, zwany dalej Bankiem od:

- 1) Podmiotów Gospodarczych
- 2) Gospodarstwa Rolnych

§2

1. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - 1) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - 2) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - 3) zgodnie z zawartą umową.
2. W przypadku Klientów będących Posiadaczami rachunku Bank obciąża rachunek Posiadacza kwotą:
 - 1) opłat pobieranych miesięcznie – w terminie określonym dla danego rachunku
 - 2) pozostałych prowizji i opłat za czynności związane z realizacją umowy rachunku – w dniu realizacji wniosku lub dyspozycji złożonego/złożonej przez Posiadacza, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku braku na rachunku środków pieniężnych, Bank obciąża rachunek należnościami z tytułu prowizji i opłat, o których w dniu wpływu na rachunek środków pieniężnych lub prowizja może być wpłacona w gotówce w kasie Banku.
4. Od pozostałych Klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
5. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.

§3

1. Prowizje i opłaty ustalane są i pobierane w złotych lub w walutach obcych.
2. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w złotych od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
3. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od ...do...” ustala się indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.

§4

1. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
2. Za operacje dewizowe pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne w zależności od wybranej w przekazie opcji kosztowej.

§5

1. Nie pobiera się prowizji/opłat za:
 - 1) prowadzenie rachunku Klienta prowadzącego działalność gospodarczą/rolną za miesiąc, w którym otwarto rachunek (nie dotyczy prowizji ustalanych na zasadach indywidualnych),
 - 2) wpłaty na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w SBR Bank, wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym, na cele dobroczynne i charytatywne,
 - 3) komitetów społecznych powoływanych przez lokalną społeczność do realizacji celów gospodarczych i społecznych,
 - 4) wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
 - 5) za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.

§6

1. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie dyrektor oddziału/członek zarządu SBR Bank może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem SBR Bank.
2. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
3. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

A. PODMIOTY GOSPODARCZE

I. RACHUNKI

I. a. Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze w złotych

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja		
		Start Biznes Konto*	Biznes Konto	Non-profit Biznes Konto (Stowarzyszenia, Fundacje, Rady Rodziców itp.)
1.	Otwarcie rachunku	0 zł	15 zł	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku - prowizja pobierana miesięcznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca	0 zł	12 zł	0 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek – od kwoty wpłaty	0,1% min. 5 zł	0,1% min. 5 zł	0 zł
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku – od kwoty wypłaty	0,5% min. 5 zł	0,5% min. 5 zł	0 zł
5.	Przelewy			
5.1	Przelewy realizowane o Oddziale Banku – za każdy przelew:			
5.1.1	na rachunki prowadzone w SBR Bank (nie dotyczy przelewów pomiędzy rachunkami własnymi)	2 zł	2 zł	2 zł
5.1.2	na rachunki do innych banków krajowych	4 zł	4 zł	4 zł
5.1.3	na rachunki do innych banków krajowych od podmiotów świadczących sezonową działalność gospodarczą	4 zł	4 zł	4 zł
5.1.4	z rachunku bieżącego przedsiębiorcy na ROR lub rachunek bieżący rolnika tej samej osoby	10 zł	10 zł	10
5.2	Przelewy w formie elektronicznej (Internet banking) - za każdy przelew:			
5.2.1	na rachunki prowadzone w SBR Bank	0 zł	0 zł	0 zł
5.2.2	na rachunki do innych banków krajowych	0,50 zł	1 zł	0,50 zł
5.3	Przelewy realizowane w systemie SORBNET (w systemie bankowości elektronicznej lub w placówce Banku) – za każdy przelew:			
5.3.1	przelewy do 1 000 000 zł	30 zł	30 zł	30 zł
5.3.2	przelewy powyżej 1 000 000 zł	20 zł	20 zł	20 zł
5.4	Przelewy natychmiastowe BlueCash (w systemie bankowości elektronicznej lub w placówce Banku) – za każdy przelew	5 zł	5 zł	5 zł
6.	Stale zlecenia płatnicze:			
6.1	złożenie zlecenia	0 zł	0 zł	0 zł
6.2	realizacja zlecenia - za każdy przelew	1 zł	1 zł	1 zł
7.	Polecenie zapłaty:			
	realizacja polecenia zapłaty - za każde polecenie	1 zł	1 zł	1 zł
8.	Realizacja przekazów w obrocie dewizowym	Zgodnie z Rozdz. IV Przekazy w obrocie dewizowym		
9.	Wydanie blankietu czekowego – za sztukę	1 zł	1 zł	1 zł
10.	Wyciągi			
10.1	Wyciąg miesięczny odbierany w placówce Banku	0 zł	0 zł	0 zł
10.2	Wyciąg miesięczny wysyłany na adres korespondencyjny	3 zł	3 zł	3 zł
10.3	Wyciąg po każdej zmianie salda odbierany w placówce Banku - prowizja pobierana łącznie pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni	5 zł	5 zł	5 zł
10.4	Wyciąg po każdej zmianie salda wysyłany na adres korespondencyjny - prowizja pobierana łącznie pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni	8 zł	8 zł	8 zł
11.	Sporządzenie odpisu potwierdzenia wykonania operacji na życzenie Klienta / załącznika do wyciągu z wyłączeniem potwierdzenia dyspozycji przelewu ZUS i US - za każdy odpis	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
12.	Sporządzenie duplikatu wyciągu na życzenie klienta - za każdy duplikat	5 zł	5 zł	5 zł
13.	Sporządzanie wyciągu (innego niż miesięczny) na wniosek Klienta	10 zł	10 zł	10 zł

14. Karta płatnicza¹⁾: Visa Business Debetowa, MasterCard Business PayPass				
14.1	Wydanie karty do rachunku – za każdą wydaną kartę	30 zł	30 zł	30 zł
14.2	Wznowienie karty do rachunku - za każdą wznowioną kartę	30 zł	30 zł	30 zł
14.3	Wydanie duplikatu karty – za każdy duplikat	30 zł	30 zł	30 zł
14.4	Transakcje bezgotówkowe w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	0 zł	0 zł	0 zł
14.5	Transakcje gotówkowe:			
14.5.1	W bankomatach SBR Bank oraz we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi ²⁾	0 zł	0 zł	0 zł
14.5.2	w innych bankomatach w kraju – za każdą transakcję	4 zł	4 zł	4 zł
14.5.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą - za każdą transakcję od kwoty transakcji	2% min. 10 zł	2% min. 10 zł	2% min. 10 zł
14.5.4	w placówkach Poczty Polskiej – za każdą transakcję	5 zł	5 zł	5 zł
14.5.5	w punktach akceptujących kartę w kraju– za każdą transakcję	5 zł	5 zł	5 zł
14.5.6	w punktach akceptujących kartę za granicą- za każdą transakcję od kwoty transakcji	2% min. 10 zł	2% min. 10 zł	2% min. 10 zł
14.6	Powtórne generowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	8 zł	8 zł	8 zł
14.7	Zmiana danych użytkownika karty	3 zł	3 zł	3 zł
14.8	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	0 zł	0 zł	0 zł
14.9	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej ³⁾	15 zł	15 zł	15 zł
14.10	Pakiet ubezpieczeń „Bezpieczna karta”	0 zł	0 zł	0 zł
15. Bankowość internetowa/Internet Banking				
15.1	Udostępnienie systemu	0 zł	0 zł	0 zł
15.2	Użytkowanie systemu	0 zł	0 zł	0 zł
15.3	Odblokowanie systemu na wniosek użytkownika	5 zł	5 zł	5 zł
16. Bankowość internetowa/SYSTEM INTERNET BANKING (z usługą USB TOKEN)				
16.1	Udostępnienie usługi USB TOKEN - opłata jednorazowa	160 zł	160 zł	160 zł
16.2	Abonament – prowizja pobierana miesięcznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca ⁴⁾	10 zł	10 zł	10 zł
16.3	Opłata za użytkowanie pow. 2 tokenów w ramach abonamentu – za trzeci i każdy kolejny wydany token - prowizja pobierana miesięcznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca łącznie z prowizją z pkt.16.2	5 zł	5 zł	5 zł
17. SMS serwis:				
17.1	Udostępnienie usługi SMS serwis	0 zł	0 zł	0 zł
17.2	Użytkowanie serwisu - opłata jednostkowa za każdy wysłany przez Bank SMS, pobierana łącznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca	0,30 zł	0,30 zł	0,30 zł
18.	Udzielanie informacji o rachunku telefonicznie (na hasło) – jednorazowo przy podpisywaniu zlecenia	50 zł	10 zł	10 zł
19.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty - opłata za każde wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty ⁵⁾			
19.1	każde wysłane upomnienie w formie SMS		5 zł	
19.2	pierwsze wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczące nieterminowej spłaty		100 zł	
19.3	drugie i każde kolejne upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczące nieterminowej spłaty		150 zł	
19.4	pozostałe upomnienia		50 zł	

*Start Biznes Konto po 12 miesiącach funkcjonowania automatycznie zostaje przekwalifikowane na Biznes Konto

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

2) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.

3) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

4) Opłata za użytkowanie do 2 szt. tokenów, za każdy dodatkowy token pobiera się dodatkowo prowizję zgodnie z pkt.16.3

5) Opłata za przygotowanie i wysłanie: upomnienia/wezwania dotyczącego nieterminowej spłaty, niedozwolonego zadłużenia, niedostarczenia wymaganych dokumentów oraz braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy

I. b. Rachunki pomocnicze w walutach obcych (USD EUR GBP CHF)

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku – za każdy rachunek	15 zł
2.	Prowadzenie rachunku – za każdy rachunek	12 zł

3.	Wyplata z rachunku walutowego – od kwoty wypłaty	0,5% min. 5 zł
4.	Wplata na rachunek walutowy– od kwoty wplaty	0,1% min. 5 zł
5.	Wyciagi bankowe	Zgodnie z Rozdz.I.a.10
6.	Realizacja przekazow w obrocie dewizowym	Zgodnie z Rozdz. IV Przekazy w obrocie dewizowym
7.	Karta debetowa VISA Business EURO^{1) 2)}	
7.1	Wydanie karty do rachunku	10 zł
7.2	Wznowienie karty do rachunku	30 zł
7.3	Wydanie duplikatu karty – za kazdy duplikat	30 zł
7.4	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzezonej ³⁾	15 zł
7.5	Oplat za uzytkowanie karty - prowizja pobierana ostatniego dnia roboczego kazdego miesiaca za kazda wydana do rachunku karte	5 zł
7.6	Krajowe i Transgraniczne transakcje platnicze przy uzyciu karty debetowej do platnosci bezgotowkowych	0 zł
7.7	Transakcje gotowkowe:	
7.7.1	w bankomatach SBR Bank oraz we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankow krajowych zgodnie z zawartymi umowami ⁴⁾	0 zł
7.7.2	w innych bankomatach w kraju – za kazda transakcje	2 % min. 7,5 zł
7.7.3	Transgraniczne transakcje platnicze przy uzyciu karty do platnosci gotowkowych	2,5 % min. 10 zł
7.7.3.1	w placowkach Poczty Polskiej – za kazda transakcje	2,5 % min. 10 zł
7.7.3.2	w punktach akceptujacych karte w kraju – za kazda transakcje	2,5 % min. 10 zł
7.7.3.3	w punktach akceptujacych karte za granica - za kazda transakcje od kwoty transakcji	2,5 % min. 10 zł
7.8	Powtorne generowanie numeru PIN na wniosek Uzytkownika	10 zł
7.9	Zmiana danych uzytkownika karty	3 zł
7.10	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	0 zł
7.11	Pakiet ubezpieczen „Bezpieczna karta”	0 zł

1) Karta wydawana do rachunku prowadzonego w EUR

2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotowkowych i wypłat gotowki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiekszonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niz waluta rachunku bankowego i PLN

3) Oplata nie jest pobierana, jesli wydanie karty nastapilo z przyczyn lezacych po stronie Banku.

4) Lista bankomatow dostepna w placowkach i na stronie internetowej Banku

I.c. Rachunki powiernicze

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku	Wg umowy
2.	Prowadzenie rachunku	Wg umowy
3.	Wpłata w formie gotówkowej	Wg umowy
4.	Wyplata z rachunku	Wg umowy
5.	Inne prowizje	Wg umowy

I.d. Otwarte mieszkaniowe rachunki powiernicze

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja ¹⁾
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku – za kazdy rachunek	1 000 zł
2.	Otwarcie rachunku:	
2.1	przedswiezcie deweloperskie, dla ktorego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, jest wspolfinansowane kredytem w SBR Bank	2 000 zł – 4 000 zł
2.2	przedswiezcie deweloperskie, dla ktorego otwierany jest mieszkaniowy rachunek powierniczy, nie jest wspolfinansowane kredytem w SBR Bank	6 000 zł – 12 000 zł
3.	Prowadzenie rachunku – za kazdy rachunek miesiecznie	500 zł
4.	Wpłata w formie gotówkowej – od wartosci kazdej operacji	0,1% min. 10 zł
5.	Wyplata z rachunku powierniczego – od kwoty operacji	0,25% - 0,50%, min. 1 000 zł
6.	Wyplata srodkow z rachunku w przypadku odstapienia od umowy deweloperskiej albo jej rozwiązania:	
6.1	w formie gotowkowej – od kwoty operacji	0,5% min. 100 zł
6.2	w formie bezgotowkowej – od kwoty operacji	0,05% min. 50 zł
7.	Kontrola doradcy technicznego	wg kosztow rzeczywistych

1) Wszystkie opłaty pobierane są w ciężar rachunku prowadzonego w SBR Bank innego niż mieszkaniowy rachunek powierniczy

I.e. Rachunki VAT

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku – za każdy rachunek	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – za każdy rachunek	0 zł
3.	Wyciągi bankowe	Zgodnie z Rozdz.I.a.10

II. OSZCZĘDNOŚCI

II. a. Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku lokaty	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	0 zł
3.	Wpłata gotówki, przelew z rachunku lokaty	0 zł
4.	Wypłata w formie przelewu na rachunki prowadzone w SBR Bank	0 zł
5.	Wypłata w formie przelewu na rachunek w innym banku krajowym – za każdy przelew zrealizowany w oddziale banku	4 zł
6.	Wyciąg z rachunku lokat	0 zł

II. b. Rachunek lokacyjny

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Wpłata na rachunek	0 zł
4.	Wypłata środków w trakcie jednego okresu rozliczeniowego: ¹⁾	
	1) pierwsza wypłata	0 zł
	2) kolejne wypłaty – od kwoty wypłaty	0,25% min. 10 zł max 50 zł

1) w przypadku wypłaty w formie przelewu na rachunek w innym banku krajowym dodatkowo pobierana jest prowizja zgodnie z Rozdz. II.a.5.

III. INNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Wydanie zaświadczenia dot. rachunku bankowego (nie dotyczy zaświadczeń potwierdzających prowadzenie i numer rachunku bankowego, np. do US)	123,00 zł (100 zł + 23% VAT)*
2.	Dokonanie blokady środków na rachunku Klienta tytułem:	
2.1	zabezpieczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciągniętego w SBR Bank	0 zł
2.2	zabezpieczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciągniętego w innym banku/instytucji lub z innych tytułów	50 zł
3.	Opłata za wpłatę nieposortowanego bilonu powyżej 100 szt.	0,5% od kwoty bilonu min. 20 zł
4.	Przekazanie środków/przelew na rachunek wskazany przez organ egzekucyjny w zajęciu egzekucyjnym – za każdy przelew (prowizja pobierana jednorazowo po całkowitej realizacji zajęcia)	
4.1	- za jednorazową (całkowitą) realizację	20 zł
4.2	- za częściową realizację	10 zł
5.	Nie odebranie awizowanej gotówki – od kwoty zamawianej gotówki	0,2% min.50 zł max 100 zł

IV. PRZEKAZY W OBROcie DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹⁾ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych	
1.1	przelewy SEPA ²⁾	10 zł
1.2	polecenia wypłaty ³⁾	15 zł

2.	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁴⁾	75 zł + koszty banków trzecich
3.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:	
3.1	przelewy SEPA ²⁾	10 zł
3.2	polecenia wypłaty ^{3) 5)}	15 zł
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie ⁶⁾ : w EUR, USD, GBP, PLN w trybie „pilnym”	120 zł
5.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	75 zł + koszty banków trzecich
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	100 zł
7.	Opłata „Non-STP” ⁷⁾	30 zł

1) Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty i przelew SEPA.

2) Przelew SEPA - przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniające następujące warunki:

- waluta transakcji EUR;
- dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony;
- występuje opcja kosztowa „SHA”;
- przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku

3) Polecenie wypłaty – instrukcja płatnicza, nie spełniająca warunków przelewu SEPA, skierowana lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instrukcji płatniczej lub zagranicznej instrukcji płatniczej polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

4) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

5) Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę z tytułu zryczałtowanych kosztów banków pośredniczących, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

6) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 3.2

7) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.2. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:

- kodu BIC banku beneficjenta lub kodu SWIFT
- numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje

V. INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWANIE W OBROcie DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania	Opłata / prowizja
1.	Inkaso dokumentów i/lub finansowych ¹⁾	od transakcji	0,2% min.100 zł, max. 400 zł
2.	Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko)	od transakcji	70 zł
3.	Zmiana instrukcji inkasowej	od transakcji	70 zł
4.	Zwrot dokumentów zabezpieczonych	od transakcji	70 zł
5.	Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa)	od transakcji	50 zł
6.	Odmowa zapłaty inkasa ²⁾	od transakcji	50 zł
7.	Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na Bank	od transakcji	70 zł
8.	Przygotowanie weksła własnego (sola)	od weksła własnego	50 zł
9.	Awizowanie akceptu do banku zagranicznego	od transakcji	30 zł
10.	Oddanie weksła do protestu	od każdego weksła	150 zł + koszty notarialne
11.	Awal na weksłu	od kwoty awalowanej za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	od 0,5% do 3% min. 100 zł
12.	Przechowywanie weksli	jednorazowo przy przyjęciu weksli	70 zł
13.	Nadanie komunikatu SWIFT	od każdego komunikatu	10 zł

1) W przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksła

2) Opłata pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt. 2 lub 4.

VI. KREDYTY I GWARANCJE

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Rozpatrzenie wniosku o kredyt:	200 zł
2.	Udzielenie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu (od kwoty kredytu):	
2.1	kredyty obrotowe/inwestycyjne w rachunku kredytowym z okresem spłaty:	
2.1.1	do 1 roku	0,5% - 1,5% min. 300 zł
2.1.2	od 1 roku do 5 lat	1% - 2% min. 300 zł

2.1.3	powyżej 5 lat (dotyczy kredytów inwestycyjnych)	1,5% - 2,5% min. 300 zł
2.1.4	Uruchomienie transzy kredytu inwestycyjnego (od każdej uruchamianej transzy)	od 0,2%
2.2	w rachunku bieżącym	od 1% min. 300 zł
2.2.1	gotowość finansowa od niewykorzystanej kwoty kredytu ¹⁾	od 2% (w skali roku)
2.3	kredyt rewolwingowy	1,5% - 2,5% min. 300 zł
2.4	kredytowa linia hipoteczna	1,5% - 3% min. 300 zł
3.	Ulgi w spłacie należności bankowych:	
3.1	prolongata kredytu (od kwoty prolongowanej)	
3.1.1	prolongata techniczna	0,5% min. 500 zł
3.1.2	prolongata inna niż w pkt. 3.1.1. (w zależności od okresu prolongaty)	0,5%-1% min. 300 zł
3.2	inne ulgi w spłacie (od kwoty ulgi), w tym restrukturyzacja	1,0 % min. 500 zł
4.	Zmiana warunków umowy na wniosek Klienta – za aneks (nie pobiera się w przypadku pobrania prowizji zgodnie z pkt.2 lub 3)	
4.1	kwota kredytu do 1 000 000 zł włącznie	min. 500 zł
4.2	kwota kredytu powyżej 1 000 000 zł	min. 1 000 zł
5.	Rekompensata w przypadku spłaty całości lub części kredytu przed terminem (jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty)²⁾	
5.1	do 2 lat trwania Umowy kredytu	2,0%
5.2	powyżej 2 roku trwania Umowy kredytu	1,0%
6.	Gwarancje / poręczenia:	
6.1	rozpatrzenie zlecenia o przyznanie linii gwarancji wadialnych/poręczeń wadialnych	200 zł
6.2	rozpatrzenie zlecenia o udzielenie / podwyższenie kwoty/ przedłożenie okresu ważności gwarancji / poręczenia:	
6.2.1	jednorazowego	100 zł
6.2.2	w ramach linii gwarancji wadialnych / poręczeń wadialnych	100 zł
6.3	otwarcie linii gwarancji wadialnych/poręczeń wadialnych	1% przyznanego limitu min. 300 zł
6.4	udzielenie / podwyższenie kwoty/ przedłużenie okresu ważności gwarancji / poręczenia (pobierana z góry od kwoty gwarancji / poręczenia, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres obowiązywania gwarancji)	0,5% kwoty kredytu min. 300 zł
6.5	wystawienie gwarancji/poręczenia wg wzoru innego niż obowiązujący w Banku – opłata dodatkowa	300 zł
6.6	inna zmiana warunków gwarancji	min. 200 zł max 500 zł
6.7	wypłata z gwarancji/poręczenia – od kwoty wypłaty	2% min. 300 zł
6.8	awizowanie treści gwarancji obcej - od kwoty gwarancji	1% min. 300 zł
6.9	za inne czynności związane z obsługą gwarancji obcych np. sprawdzanie autentyczności, potwierdzanie	min. 200 zł max 500 zł
6.10	opłata ryczałtowa za przekazanie gwarancji np. pocztą kurierską, SWIFT	150 zł
7.	Przesyłka kurierska (dot. Kredytów technologicznych)	wg poniesionych kosztów przez Bank
8.	Wydanie promesy udzielenia kredytu/gwarancji - jednorazowo od kwoty przyrzeczonej – pobierana najpóźniej w dniu wydania	0,2% min. 300 zł
9.	Przejęcie długu – od każdej przejmowanej umowy	min. 200 zł
10.	Ponowne wydrukowanie bieżącego harmonogramu spłat kredytu na wniosek Klienta	20 zł
11.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie/wykreślenie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC, itp.)	100 zł + opłata sądowa
12.	Opłata za wydanie zgody na wykreślenie hipoteki / zastawu rejestrowego	50 zł
13.	Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy innych niż w pkt. 11	123,00 zł (100 zł + 23% VAT)
14.	Złożenie, w imieniu klienta, wniosku o wydanie zaświadczenia o wpisie podmiotu lub przedmiotu w rejestrze zastawów	100 zł
15.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty - opłata za każde wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty ³⁾	
15.1	każde wysłane upomnienie w formie SMS	10 zł
15.2	pierwsze wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczące nieterminowej spłaty	100 zł
15.3	drugie i każde kolejne upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczący nieterminowej spłaty	150 zł
15.4	pozostałe upomnienia	50 zł
16.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy - jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych

1) Nie pobiera się prowizji, gdy wykorzystanie kredytu wynosi 80% i więcej.

2) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.

3) Opłata za przygotowanie i wysłanie: upomnienia/wezwania dotyczącego nieterminowej spłaty, niedozwolonego zadłużenia, niedostarczenia wymaganych dokumentów oraz braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy kredytowej.

VII. KARTA KREDYTOWA

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja	
		Visa Business Credit ¹⁾ / MasterCard Business Credit	World MasterCard Business Credit
1.	Wydanie nowej karty	0 zł	0 zł
2.	Wznowienie karty	0 zł	0 zł
3.	Obsługa karty kredytowej		
3.1	w 1 roku użytkowania	0 zł	0 zł
3.2	od 2 roku użytkowania: jeżeli wartość wszystkich transakcji obciążających rachunek karty wynosi w poprzednim 12-miesięcznym okresie	co najmniej 10.000 zł - 0 zł mniej niż 10.000 zł - 75,00 zł	co najmniej 20.000 zł - 0 zł mniej niż 20.000 zł - 120,00 zł
4.	Wydanie karty dodatkowej – za każdą kartę	0 zł	0 zł
5.	Wznowienie karty dodatkowej – za każdą kartę	0 zł	0 zł
6.	Obsługa karty dodatkowej – za każdą kartę:		
6.1	w 1 roku użytkowania	0 zł	0 zł
6.2	od 2 roku użytkowania: jeżeli wartość wszystkich transakcji obciążających rachunek karty wynosi w poprzednim 12-miesięcznym okresie	co najmniej 10.000 zł - 0 zł mniej niż 10.000 zł - 75,00 zł	co najmniej 20.000 zł - 0 zł mniej niż 20.000 zł - 120,00 zł
7.	Wydanie duplikatu karty – za każdy duplikat	30 zł	30 zł
8.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wnioszek Użytkownika karty	0 zł	0 zł
9.	Transakcje bezgotówkowe w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	0 zł	0 zł
10.	Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków - za każdą wypłatę od kwoty wypłaty:		
10.1	w kraju	3% min. 5 zł	4% min. 10 zł
10.2	za granicą	3% min. 10 zł	4% min. 10 zł
11.	Przelew z rachunku karty - za każdy przelew od kwoty przelewu:	3% min. 5 zł	3% min. 5 zł
12.	Rozpatrzenie reklamacji	0 zł	0 zł
13.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres – za każde zestawienie obejmujące 1 okres rozliczeniowy	5 zł	5 zł
14.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie (miesięcznie od kwoty salda końcowego okresu rozliczeniowego)	5% min. 100 zł	5% min. 100 zł
15.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	0 zł	0 zł
16.	Obsługa nieterminowej spłaty ²⁾	20 zł	20 zł
17.	Obsługa automatycznej spłaty zadłużenia z konta bieżącego prowadzonego w Banku	0 zł	0 zł
18.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie/wykreślenie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC, itp.)	100 zł + opłata sądowa	100 zł + opłata sądowa
19.	Opłata za wydanie zgody na wykreślenie hipoteki / zastawu rejestrowego	50 zł	50 zł
20.	Złożenie w imieniu klienta, wniosku o wydanie zaświadczenia o wpisie podmiotu lub przedmiotu w rejestrze zastawów	100 zł	100 zł

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

2) Opłata za przygotowanie i wysłanie: upomnienia/wezwania dotyczącego nieterminowej spłaty, niedozwolonego zadłużenia

B. Gospodarstwa Rolne

I. RACHUNKI

I. a. Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
		Agro Biznes Konto
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku - prowizja pobierana miesięcznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca	5 zł miesięcznie
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek – od kwoty wpłaty	0 zł
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku – od kwoty wypłaty	0 zł
5.	Przelewy	
5.1	Przelewy realizowane w Oddziale Banku – za każdy przelew:	
5.1.1	na rachunki prowadzone w SBR Bank (nie dotyczy przelewów pomiędzy rachunkami) własnymi)	0 zł
5.1.2	na rachunki do innych banków krajowych	4 zł
5.2	Przelewy w systemie bankowości elektronicznej - za każdy przelew	
5.2.1	na rachunki prowadzone w SBR Bank	0 zł
5.2.2	na rachunki do innych banków krajowych	0,50 zł
5.3	Przelewy realizowane w systemie SORBNET– za każdy przelew	
5.3.1	przelewy do 1 000 000 zł	30 zł
5.3.2	przelewy powyżej 1 000 000 zł	25 zł
5.4	Przelewy natychmiastowe BlueCash (realizacja w systemie bankowości elektronicznej lub w placówce Banku) – za każdy przelew	5 zł
6.	Stałe zlecenia płatnicze:	
6.1	złożenie zlecenia	0 zł
6.2	realizacja zlecenia (za każdy przelew)	1 zł
7.	Polecenie zapłaty:	
	realizacja polecenia zapłaty	0 zł
8.	Realizacja przekazów w obrocie dewizowym	Zgodnie z Rozdz. IV Przekazy w obrocie dewizowym
9.	Wyciągi	
9.1	Wyciąg miesięczny	0 zł
9.2	Wyciąg po każdej zmianie salda – za każdy wyciąg - prowizja pobierana łącznie pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni	3 zł
9.3	Sporządzenie duplikatu wyciągu na życzenie Klienta - za każdy duplikat wyciągu	3 zł
10.	Sporządzenie odpisu potwierdzenia wykonania operacji na życzenie Klienta - za każdy odpis	0,50 zł
11.	Sporządzanie historii rachunku, informacji o obrotach na wniosek – za każdy miesiąc	5 zł
12.	Karta płatnicza: Visa Classic Debetowa¹⁾ / MasterCard	
12.1	Wydanie karty do rachunku	0 zł
12.2	Wznowienie karty do rachunku	0 zł
12.3	Wydanie duplikatu karty – za każdy duplikat	10 zł
12.4	Opłata za użytkowanie karty (za każdą wydaną kartę do rachunku) - prowizja pobierana ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca za każdą wydaną do rachunku kartę,	1 zł
12.5	Transakcje bezgotówkowe w punktach handlowo-usługowych w kraju i za granicą	0 zł
12.6	Transakcje gotówkowe:	
12.6.1	w bankomatach SBR Bank oraz we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ²⁾	0 zł
12.6.2	w innych bankomatach w kraju– za każdą transakcję	4 zł
12.6.3	w bankomatach akceptujących kartę za granicą- za każdą transakcję od kwoty transakcji	2% min. 10 zł
12.6.4	w placówkach Poczty Polskiej – za każdą transakcję	5 zł
12.6.5	w punktach akceptujących kartę w kraju – za każdą transakcję	5 zł
12.6.6	w punktach akceptujących kartę za granicą – za każdą transakcję od kwoty transakcji	2% min. 10 zł
12.7	Realizacja transakcji Cash Back ³⁾	2 zł

12.8	Powtórne generowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	8 zł
12.9	Pakiet ubezpieczeń „Bezpieczna karta”	0 zł
13.	Bankowość Internetowa/Internet Banking	
13.1	udostępnienie systemu	0 zł
13.2	użytkowanie systemu	0 zł
14.	SMS serwis:	
14.1	udostępnienie usługi SMS serwis	0 zł
14.2	użytkowanie serwisu - opłata jednostkowa za każdy wysłany przez Bank SMS, pobierana łącznie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca	0,30 zł
15.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty - opłata za każde wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty ⁴⁾	
15.1	każde wysłane upomnienie w formie SMS	5 zł
15.2	pierwsze wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczące nieterminowej spłaty	100 zł
15.3	drugie i każde kolejne upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczące nieterminowej spłaty	150 zł

1) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego

2) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku

3) Maksymalna wysokość wypłaty w ramach usługi Cash Back wynosi 300 zł

4) Opłata za przygotowanie i wysłanie: upomnienia/wezwania dotyczącego nieterminowej spłaty, niedozwolonego zadłużenia, niedostarczenia wymaganych dokumentów oraz braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy.

I. b. Rachunki w walutach obcych (USD EUR GBP CHF)

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	0 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	0 zł
4.	Wypłata gotówkowa z rachunku	0 zł
5.	Wyciągi bankowe	Zgodnie z pkt. I.a.9 Wyciągi bankowe
6.	Realizacja przekazów w obrocie dewizowym	Zgodnie z Rozdz. IV Przekazy w obrocie dewizowym
7.	Karta debetowa VISA Business EURO^{1) 2)}	
7.1	Wydanie karty do rachunku	10 zł
7.2	Wznowienie karty do rachunku	30 zł
7.3	Wydanie duplikatu karty – za każdy duplikat	30 zł
7.4	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej ³⁾	15 zł
7.5	Opłata za użytkowanie karty - prowizja pobierana ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca za każdą wydaną do rachunku kartę	5 zł
7.6	Krajowe i Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych	0 zł
7.7	Transakcje gotówkowe:	
7.7.1	w bankomatach SBR Bank oraz we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami ⁴⁾	0 zł
7.7.2	w innych bankomatach w kraju – za każdą transakcję	2 % min. 7,5 zł
7.7.3	Transgraniczne transakcje płatnicze przy użyciu karty do płatności gotówkowych	2,5 % min. 10 zł
7.7.3.1	w placówkach Poczty Polskiej – za każdą transakcję	2,5 % min. 10 zł
7.7.3.2	w punktach akceptujących kartę w kraju – za każdą transakcję	2,5 % min. 10 zł
7.7.3.3	w punktach akceptujących kartę za granicą - za każdą transakcję od kwoty transakcji	2,5 % min. 10 zł
7.8	Powtórne generowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	10 zł
7.9	Zmiana danych użytkownika karty	3 zł
7.10	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	0 zł
7.11	Pakiet ubezpieczeń „Bezpieczna karta”	0 zł

1) Karta wydawana do rachunku prowadzonego w EUR

2) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki dokonanych poza granicami kraju pobierana jest dodatkowa prowizja Banku, przy stosowaniu kursu własnego VISA powiększonego o 3%, w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN

3) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.

4) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku

I.c. Rachunki powiernicze

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku	Wg umowy
2.	Prowadzenie rachunku	Wg umowy
3.	Wpłata w formie gotówkowej	Wg umowy
4.	Wyplata z rachunku	Wg umowy
5.	Inne prowizje	Wg umowy

I. d. Rachunki VAT

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku – za każdy rachunek	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – za każdy rachunek	0 zł
3.	Wyciągi bankowe	Zgodnie z Rozdz.I.a.10

II. OSZCZĘDNOŚCI
II. a. Rachunki lokat ON

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Otwarcie rachunku lokaty	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	0 zł

III. INNE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Wydanie zaświadczenia dot. rachunku bankowego (nie dotyczy zaświadczeń potwierdzających prowadzenie i numer rachunku bankowego, np. do US)	123,00 zł (100 zł + 23% VAT)
2.	Dokonanie blokady środków na rachunku Klienta tytułem:	
2.1	zabezpieczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciągniętego w SBR Bank	0 zł
2.2	zabezpieczenia spłaty kredytu/pożyczki zaciągniętego w innym banku/instytucji lub z innych tytułów	100 zł
3.	Opłata za wpłatę nieposortowanego bilonu powyżej 100 szt.	0,5% od kwoty bilonu min. 20 zł
4.	Przekazanie środków/przelew na rachunek wskazany przez organ egzekucyjny w zajęciu egzekucyjnym – za każdy przelew (prowizja pobierana jednorazowo po całkowitej realizacji zajęcia)	
4.1	- za jednorazową (całkowitą) realizację	20 zł
4.2	- za częściową realizację	10 zł
5.	Nie odebranie awizowanej gotówki – od kwoty zamawianej gotówki	0,2% min.50 zł max 100 zł

IV. PRZEKAZY W OBROTCIE DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹⁾ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych	
1.1	przelewy SEPA ²⁾	10 zł
1.2	polecenia wypłaty ³⁾	15 zł
2.	Zlecenie poszukiwania przekazu/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁴⁾	75 zł + koszty banków trzecich
3.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:	
3.1	przelewy SEPA ²⁾	10 zł
3.2	polecenia wypłaty ^{3) 5)}	15 zł
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie ⁶⁾ : w PLN, EUR, USD, GBP w trybie „pilnym”	120 zł
5.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	75 zł + koszty banków trzecich
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	100 zł

7.	Opłata „Non-STP” ⁷⁾	30 zł
1)	Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty i przelew SEPA.	
2)	Przelew SEPA - przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniające następujące warunki:	
	<ul style="list-style-type: none"> • waluta transakcji EUR; • dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony; • występuje opcja kosztowa „SHA”; • przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych; • bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku 	
3)	Polecenie wypłaty – instrukcja płatnicza, nie spełniająca warunków przelewu SEPA, skierowana lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instrukcji płatniczej lub zagranicznej instrukcji płatniczej polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).	
4)	Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.	
5)	Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę z tytułu zryczałtowanych kosztów banków pośredniczących, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.	
6)	Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 3.2	
7)	Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.2. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:	
	<ul style="list-style-type: none"> • kodu BIC banku beneficjenta lub kodu SWIFT • numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje 	

V. INKASO DOKUMENTÓW HANDLOWYCH I FINANSOWANIE W OBROcie DEWIZOWYM

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Tryb pobierania	Opłata / prowizja
1.	Inkaso dokumentów i/lub finansowych ¹⁾	od transakcji	0,2% min. 100zł, max. 400 zł
2.	Wydanie dokumentów bez zapłaty (franko)	od transakcji	70 zł
3.	Zmiana instrukcji inkasowej	od transakcji	70 zł
4.	Zwrot dokumentów zabezpieczonych	od transakcji	70 zł
5.	Przekazanie części zainkasowanej kwoty na rzecz agenta (imiennie wskazanego przez podawcę inkasa)	od transakcji	50 zł
6.	Odmowa zapłaty inkasa ²⁾	od transakcji	50 zł
7.	Indosowanie lub cesja dokumentów przewozowych adresowanych na Bank	od transakcji	70 zł
8.	Przygotowanie weksła własnego (sola)	od weksła własnego	50 zł
9.	Awizowanie akceptu do banku zagranicznego	od transakcji	30 zł
10.	Oddanie weksła do protestu	od każdego weksła	150 zł + koszty notarialne
11.	Awal na wekslu	od kwoty awalowanej za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności	od 0,5% do 3% min. 100 zł
12.	Przechowywanie weksli	jednorazowo przy przyjęciu weksli	70 zł
13.	Nadanie komunikatu SWIFT	od każdego komunikatu	10 zł

1) W przypadku inkasa finansowego prowizję pobiera się od kwoty każdego weksła

2) Opłata pobierana jest łącznie z opłatą określoną w pkt. 2 lub 4.

VI. KREDYTY I GWARANCJE

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego (nie dotyczy kredytów z dopłatą ARiMR i CSK):	
1.1	do kwoty 50 000 zł	100 zł
1.2	powyżej 50 000 zł	200 zł
2.	Udzielenie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu – od kwoty kredytu /podwyższenia kredytu:	
2.1	z dopłatą ARiMR do oprocentowania	do 2% (jednorazowo)
2.1.1	z częściową spłatą kapitału przez ARiMR (MRcsk)	do 2% (jednorazowo)
2.2	na zakup rzeczowych środków do produkcji rolnej	1,5% min. 100 zł
2.3	w rachunku bieżącym	od 1% min. 200 zł
2.4	pozostałe kredyty (obrotowe, inwestycyjne w rachunku kredytowym):	
2.4.1	do 1 roku	0,5%-1,5% min. 100 zł
2.4.2	od 1 roku do 5 lat	1%-2% min. 200 zł
2.4.3	pow. 5 lat (dotyczy kredytów inwestycyjnych)	1,5%-3,5% min. 300 zł
3.	Prolongata kredytu pobierana od kwoty prolongowanej	
3.1.1	prolongata techniczna	0,5% min. 200 zł

3.1.2	prolongata inna niż w pkt. 3.1.1. (w zależności od okresu prolongaty)	0,5%-1% min. 300 zł
3.2	inne ulgi w spłacie (od kwoty ulgi)	0,5% min. 200 zł
4.	Zmiana warunków umowy na wniosek Klienta – za aneks (nie pobiera się w przypadku pobrania prowizji zgodnie z pkt.2 lub 3)	od 100 zł
5.	Rekompensata w przypadku spłaty całości lub części kredytu przed terminem (jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty)¹⁾	
5.1	do 2 lat trwania Umowy kredytu	2,0%
5.2	powyżej 2 lat trwania Umowy kredytu	1,0%
6.	Gwarancje na zabezpieczenie zaliczek dotacji unijnych:	
6.1	rozpatrzenie wniosku o gwarancję - od kwoty gwarancji	0,5%
6.2	prowizja za gwarancję – pobierana z góry od kwoty gwarancji, za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres obowiązywania gwarancji	0,5%
6.3	realizacja gwarancji – od kwoty realizowanej gwarancji	2% min. 200 zł
7.	Przesyłka kurierska (dot. Kredytów technologicznych)	wg kosztów poniesionych przez Bank
8.	Wydanie promesy udzielenia kredytu/gwarancji - jednorazowo od kwoty przyrzeczonej – pobierana najpóźniej w dniu wydania	Od 0,2% min. 200 zł
9.	Przejęcie długu – od każdej przejmowanej umowy	100 zł
10.	Wypłata kredytu inwestycyjnego w formie gotówkowej i /lub bezgotówkowej na rachunek Klienta bez dokonania opłaty faktury	0,1% min. 20 zł
11.	Ponowne wydrukowanie bieżącego harmonogramu spłat kredytu na wniosek Klienta	20 zł
12.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku (o ustanowienie/wykreślenie zastawu rejestrowego, wpis do KW, PCC, itp.)	100 zł + opłata sądowa
13.	Opłata za wydanie zgody na wykreślenie hipoteki / zastawu rejestrowego	50 zł
14.	Wydanie opinii i zaświadczeń bankowych na wniosek Kredytobiorcy innych niż w pkt.12	123,00 zł (100 zł + 23% VAT)
15.	Złożenie, w imieniu klienta, wniosku o wydanie zaświadczenia o wpisie podmiotu lub przedmiotu w rejestrze zastawów	100 zł
16.	Wysyłanie upomnień/wezwań do zapłaty - opłata za każde wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty: ²⁾	
16.1	każde wysłane upomnienie w formie SMS	10 zł
16.2	pierwsze wysłane upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczące nieterminowej spłaty	100 zł
16.3	drugie i każde kolejne upomnienie/wezwanie do zapłaty – dotyczący nieterminowej spłaty	150 zł
16.4	pozostałe upomnienia	50 zł
17.	Inne czynności związane z kredytem na wniosek Kredytobiorcy - jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych
18.	Opłaty od zaangażowania kredytowego:	
18.1	kredyty z dopłatą ARiMR do oprocentowania ³⁾ (dotyczy kredytów udzielonych do 31.12.2014 r.)	0,25% kwoty zadłużenia (kwartalnie) min. 75 zł,
19.	Opłata za administrowanie kredytem:	
19.1	kredyty z dopłatą ARiMR do oprocentowania ^{3) 4)} (dotyczy kredytów udzielonych do 31.12.2014 r.)	0,25% kwoty zadłużenia min. 75 zł

¹⁾ Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.

²⁾ Opłata za przygotowanie i wysłanie: upomnienia/wezwania dotyczącego nieterminowej spłaty, niedozwolonego zadłużenia, niedostarczenia wymaganych dokumentów oraz braku realizacji zobowiązań wynikających z umowy kredytowej.

³⁾ Prowizja płatna kwartalnie, naliczana od kwoty zaangażowania na koniec każdego kwartału kalendarzowego, płatna do 20-go dnia kolejnego miesiąca po upływie kwartału. Prowizji nie pobiera się w kwartale, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.

⁴⁾ Prowizja pobierana niezależnie od prowizji od zaangażowania

C. INNE USŁUGI

Lp.	Rodzaj czynności / usługi	Opłata / prowizja
1.	Wpłaty gotówkowe na rzecz:	
1.1	Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku ¹⁾ za każdą wpłatę niezależnie od kwoty	4 zł
1.2	Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łomży za każdą wpłatę niezależnie od kwoty	4 zł
1.3	Biura Maklerskiego BPS S.A.	0 zł
2.	Wpłata gotówkowa na rachunki w innych bankach za każdą wpłatę od kwoty wpłaty:	
2.1	wpłata do 1 000 zł włącznie	3,30 zł
2.2	wpłata powyżej 1 000 zł	0,5 %

3.	Przekazanie beneficjentowi potwierdzenia w formie faxu lub maila dokonanej wpłaty na wniosek Klienta	
3.1	krajowej	5 zł
3.2	zagranicznej	10 zł
4.	Dokonywanie/odwoływanie zastrzeżeń dokumentów	
4.1	Klienci SBR Bank	12,30 zł (10 zł + 23% VAT)
4.2	pozostali Klienci	24,60 zł (20 zł + 23% VAT)
5.	Poszukiwanie rachunków – na nazwisko jednej osoby, zlecone przez składającego zlecenie.	30,75 zł (25 zł + 23% VAT)